

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГРИГОРЕНКО БОРИСА ФЕДОРОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от «14» мая 2024 г.

с.Железнодорожное

№ 146

Об организации лагеря
с дневным пребыванием
«Цветик-Семицветик»

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом управления образования молодёжи и спорта Бахчисарайского района Республики Крым от 14.03.2024 № 181, связи с подготовкой к летней оздоровительной кампании 2024 года и в целях обеспечения отдыха, оздоровления, досуга детей школьного возраста, создания безопасных условий и оказания качественных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 27.05.2024 по 26.06.2024 лагерь с дневным пребыванием «Цветик-семицветик» (далее – ЛДП «Цветик-семицветик») на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Железнодорожная средняя общеобразовательная школа имени Григоренко Бориса Федоровича» Бахчисарайского района Республики Крым (полное наименование образовательного учреждения) продолжительностью 21 день.

2. Назначить начальником ЛДП «Цветик-семицветик» Герус Ирину Владимировну, заместителя директора по ВР.

3. Установить шестичасовой режим работы, распорядок дня работы ЛДП «Цветик-семицветик» (приложение 1).

4. Организовать 2-х разовое питание, определив стоимость набора продуктов питания или готовых блюд в соответствии с Постановлением Совета министров Республики Крым от 21.11.2023 № 823 «Об установлении средней стоимости путевки в организациях отдыха детей и их оздоровления, приобретаемой за счет средств бюджета Республики Крым, и средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания, оплачиваемого за счет средств муниципального бюджета, на 2024 год».

5. Утвердить Положение о ЛДП «Цветик -семицветик» (приложение 2).

6. Утвердить штатное расписание ЛДП «Цветик-семицветик» (приложение 3).

7. Назначить на период работы ЛДП «Цветик-семицветик» с возложением ответственности за сохранность жизни и здоровья детей:

Педагогами-воспитателями:

7.1. Драник Аллу Алексеевну;

7.2. Сулейманову Д.С.;

7.3. Середа И.И.;

7.4. Середа С.Б.;

7.5. Мирный Е.В.;

7.6. Мирная Э.О.

инструктором по физкультуре – Ермолина Д.Н.;

руководителем театрального кружка – советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Куртсеитову Д.Э. ;

8. Начальнику ЛДП «Цветик-семицветик» обеспечить:

8.1. до 20.05.2024 широкое информирование родителей об организации ЛДП «Цветик-семицветик».

8.2. до 20.05.2024 формирование списков детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, требующих социального внимания и поддержки, в возрасте от 7 до 10 лет для направления в ЛДП «Цветик-семицветик» за счет средств муниципального бюджета;

8.3. до 20.05.2024 разработку программы воспитания для организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями Министерства просвещения Российской Федерации;

8.4. до 20.05.2024 разработку должностных инструкций и ознакомление с ними работников ЛДП «Цветик-семицветик»;

8.5. до 25.05.2024 проведение с работниками ЛДП «Цветик-семицветик» первичного инструктажа на рабочем месте с регистрацией в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

8.6. до 25.05.2024 составление и утверждение графика работы работников ЛДП «Цветик-семицветик»;

8.7. ежедневный строгий учет посещаемости детей ЛДП «Цветик-семицветик»;

8.8. предоставление в установленные сроки необходимой статистической отчетности;

8.9. отражение деятельности ЛДП «Цветик-семицветик» в социальных сетях, сайте образовательного учреждения.

9. Поручить заместителю директора по ВР Герус И.В. подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.

10. Возложить на заместителя директора по ВР Герус И.В., ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.

11. Организовать медицинское обслуживание детей на базе МБОУ «Железнодороженская СОШ има. Григоренко Б.Ф».

12. Возложить на заместителя директора по ВР Герус И.В. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.

13. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Герус И.В., заместителя директора по ВР.

Директор

Н.Н.Ермолина

Ознакомлены: _____ А.А.Драник
_____ Д.С.Сулейманова
_____ И.И.Середа
_____ С.Б. Середа
_____ Е.В.Мирный
_____ Э.О.Мирная

Приложение № 1
к приказу от 14.05.2024 № 146

Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Цветик-семицветик» на базе МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф».

Дата открытия лагеря – 27.05.2024 г. Продолжительность оздоровительной смены 21 день.
Планируемое количество детей – 45 человек в возрасте 7-10 лет, за счет средств муниципального бюджета в пределах – 187 894,35 рублей.

Режим работы учреждения

1	8:10 – 8:25	Прием детей «С добрым утром!»
2	8:25 – 9:00	Зарядка «В здоровом теле – здоровый дух!»
3	9:00 – 9:30	Завтрак
4	9:35 – 10:00	Минутка гигиены
5	10:00 – 13:00	Мероприятия по плану
6	13:30 – 14:00	Обед
7	14:00 – 14:10	Уход учащихся

Положение о лагере с дневным пребыванием детей «Цветик-семицветик»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей «Цветик-семицветик» на базе МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.» разработано на основании Примерного положения о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656.

1.2. В своей деятельности лагерь с дневным пребыванием руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, локальными актами, а также Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием «Цветик -Семицветик» (далее – ЛДП) на базе МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.», созданный в качестве структурного подразделения МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), а также реализацию дополнительных общеразвивающих программ в целях:

- максимального охвата детей школьного возраста, в том числе детей, состоящих на профилактическом учете, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, отдыхом, оздоровлением и досугом;
- сохранения и укрепления здоровья детей, популяризации различных видов спорта, привлечения учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, расширения кругозора, организации активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в научном, художественном, техническом творчестве, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- социализации детей, развития коммуникативных и лидерских качеств детей, формирования у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- практического применения навыков в общественно-полезной, трудовой деятельности;

1.4. ЛДП действует в каникулярный период на базе МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.».

1.5. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЛДП должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.6. ЛДП открывается для несовершеннолетних от 7 лет до 11 лет (включительно) при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в ЛДП (пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н (с изменениями).

1.7. Комплектование отрядов осуществляется в первую очередь из обучающихся МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.», находящихся в трудной жизненной ситуации, требующих социального внимания и поддержки, как в разновозрастных, так и в

разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен ЛДП, образовательных и воспитательных задач.

1.8. Пребывание детей в ЛДП регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенного с родителями (законными представителями) детей.

1.9. ЛДП может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.», необходимые для осуществления целей деятельности ЛДП.

В ЛДП обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур ЛДП и предоставляемым услугам по отдыху, оздоровлению, досугу.

1.10. Оказание медицинской помощи детям в ЛДП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.11. Контроль над деятельностью ЛДП осуществляет начальник ЛДП, назначенный приказом директора МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.», согласованного с органом управления образования муниципального образования Республики Крым.

1.12. В ЛДП не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Основные функции ЛДП

2.1. Определение содержания, форм и методов определяются коллективом ЛДП на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха, оздоровления, досуга, физкультурно-оздоровительной работы, краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей отдыхающих.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья отдыхающих через:

- укрепление физического и духовного здоровья через занятия физической подготовкой и спортом, участия в культурно – массовых мероприятиях;
- осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- развитие творческих способностей детей, познавательных интересов через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

2.5. ЛДП:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную, профориентационную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта, в т. ч. на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в ЛДП;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям ЛДП.

3. Финансирование ЛДП

3.1. Лагерь содержится за счет средств бюджета муниципального образования Управления образования молодежи и спорта Бахчисарайского района, добровольной родительской платы.

3.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несёт директор МБОУ «Железнодороженская СОШ им. Григоренко Б.Ф.», за сохранность имущества и инвентаря – начальник ЛДП и педагогический коллектив из числа воспитателей.

3.3. Для содержания ЛДП могут быть привлечены спонсорские средства (по согласованию).

4. Структура и организация работы ЛДП

4.1. Начальник ЛДП, назначенный приказом директора МБОУ «Железнодороженская СОШ им. Григоренко Б.Ф.», согласованного с органом управления образования:

- обеспечивает общее руководство деятельностью, утверждает правила внутреннего распорядка;

- определяет обязанности должностных лиц, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала;

- организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых мероприятий воспитательного и оздоровительного характера;

- несет ответственность за организацию питания.

4.2. Заместитель начальника ЛДП во время отсутствия начальника ЛДП выполняет функциональные обязанности начальника ЛДП.

4.3. Инструктор по физической подготовке:

- организует утреннюю физическую зарядку, занятия по физической культуре, проводит спортивно-массовые мероприятия,

- несет персональную ответственность за ТБ во время проведения спортивных мероприятий.

4.4. Педагогический состав воспитателей назначается из числа педагогических работников МБОУ «Железнодороженская СОШ им. Григоренко Б.Ф.» в соответствии с приказом директора МБОУ «Железнодороженская СОШ им. Григоренко Б.Ф.», а также лиц, не имеющих установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в обязательном порядке медицинские осмотры.

4.4.1 Воспитатели:

- несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в ЛДП, проведения мероприятий;

- проводят мероприятия различной направленности в соответствии с планом работы ЛДП, отвечают за порядок в кабинетах, коридорах, задействованных во время проведения мероприятий;

- несут персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

4.5. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за здоровьем учащихся, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории лагеря.

4.6. Лагерь открывается на основании приказа руководителя органа управления образования.

4.7. Все отряды комплектуются из учащихся согласно заявлениям родителей.

4.7.1. Показатели численности детей, планируемые к отдыху и оздоровлению в ЛДП, стоимость набора продуктов питания определяются Администрацией муниципального образования.

4.8. Отчисление отдыхающих из ЛДП производится приказом начальника лагеря, отвечающего за работу лагеря по заявлению родителей или законных представителей без

возврата ранее внесенной платы за лагерь (в случае оплаты за счет родителей), кроме финансовых средств за участие в мероприятиях.

4.9. В ЛДП работают кружки:

«Театральные подмости»;

«Волейбол»;

5. Права и обязанности отдыхающих ЛДП

5.1. Отдыхающие имеют право:

- на прием в ЛДП по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- на прекращение посещения ЛДП по заявлению родителей, при этом не использованные средства родителей на питание обратно не возвращаются;
- на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами библиотеки школы;
- на участие в запланированных мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отрядом в ЛДП путем выборов в выборные органы и работу в выборных органах отрядного самоуправления;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не унижающих достоинства других членов детского коллектива.

5.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать требования настоящего положения, режим дня, правила поведения в ЛДП;
- бережно относиться к имуществу ЛДП;
- быть в одежде и обуви, определяемой спецификой проводимых занятий и температурным режимом;
- принимать активное участие в жизни ЛДП;
- не унижать честь, достоинство и права других участников детского коллектива и сотрудников ЛДП;
- поддерживать в здании и на территории ЛДП чистоту и порядок;
- возмещать нанесенный ущерб в установленном порядке.

5.3. Дисциплина в ЛДП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства, отдыхающих, воспитателей и иных сотрудников ЛДП, осознанного исполнения ими правил, регулирующих жизнь ЛДП и выработанной системы мер по ее поддержанию.

5.4. Применение методов физического и психического нажима по отношению к отдыхающим не допускается.

6. Охрана жизни и здоровья отдыхающих в ЛДП

6.1. Начальник ЛДП и весь персонал ЛДП несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в ЛДП.

6.2. Работники и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы, не допускать уход детей с территории ЛДП без сопровождения сотрудников лагеря.

6.2.1. Уход с территории ЛДП отдыхающими самостоятельно возможен в случае уведомления родителя (законного представителя) на имя начальника ЛДП.

6.3. Коридоры ЛДП, актовый и спортивный залы обеспечиваются противопожарными средствами. Помещения ЛДП должны иметь планы эвакуации детей на случай чрезвычайных ситуаций.

6.4. Перед началом работы ЛДП сотрудники обязаны пройти медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение.

6.5. Организация экскурсий, выходов с территории лагеря на мероприятия в учреждения культуры и спорта производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению экскурсий и прогулок.

7. Отчетность

5.1. По окончании работы ЛДП начальник ЛДП предоставляет отчёт по форме, утвержденной органом управления образованием Бахчисарайского района, специалисту органа управления образованием Администрации Бахчисарайского района;

5.2. В конце рабочей недели (по пятницам) начальник ЛДП предоставляет отчёт по питанию в Централизованную бухгалтерию органа управления образованием Администрации Бахчисарайского района.

8. Ответственность

8.1. Администрация МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.» и сотрудники ЛДП несут персональную ответственность за неисполнение или за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

8.2. Администрация МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.» и сотрудники ЛДП несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

**Штатное расписание
детского школьного лагеря
« Цветик-семицветик» с дневным пребыванием
на 2024 год**

№п/п	Должность	Количество единиц
1.	Начальник лагеря	1
2.	Воспитатели	6
3.	Медицинский работник	1
4.	Повар	1
5.	Работник столовой	1
6.	Уборщица	1
7.	Шофера	1