

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ.ГРИГОРЕНКО Б.Ф.» БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

05.03.2025

с. Железнодорожное

№ 84

*О создании рабочей группы  
по сопровождению реализации  
Плана мероприятий («дорожной карты»)  
по повышению качества математического  
и естественно-научного образования в 2025 году*

Во исполнение пункта 31 раздела V Комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2024 года № 3333-р, на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 15.01.2025 № 31 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в Республике Крым», приказов управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 27.02.2025 № 159 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в Бахчисарайском районе Республики Крым», от 28.02.2025 № 162 «О создании рабочей группы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году», с целью повышения качества преподавания математики и естественно-научных предметов, качества подготовки учителей математики и естественно-научных предметов, устранения дефицита учителей математики и естественно-научных предметов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.».
2. Утвердить состав рабочей группы (Приложение 1).
3. Утвердить положение о рабочей группе по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году (Приложение 2).
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Н.Н. Ермолина**

С приказом ознакомлены:

Е.В.Сошенкова  
О.В.Дубинюк  
И.В.Скуратова  
Е.В.Мирный  
И.Н.Остапенко

Состав рабочей группы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.»

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Сошенкова Екатерина Викторовна	Заместитель директора по УВР, учитель математики, председатель рабочей группы
2	Дубинюк Ольга Викторовна	Руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла, учитель физики и математики, заместитель председателя рабочей группы
3	Скуратова Ирина Владимировна	Учитель химии и биологии, секретарь рабочей группы
4	Мирный Евгений Викторович	Учитель математики и информатики, член рабочей группы
5	Остапенко Ирина Николаевна	Учитель математики, член рабочей группы

Положение о рабочей группы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.»

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Рабочей группы по организации работы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.» (далее — Рабочая группа) в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году (далее — Дорожная карта).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 15.01.2025 № 31 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году в Республике Крым».

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы из числа учителей математики и естественно-научного цикла.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки качества математического и естественно-научного образования в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.».

### **II. Цели и задачи Рабочей группы**

2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью повышения качества преподавания математики и естественно-научных предметов, качества подготовки учителей математики и естественно-научных предметов, устранения дефицита учителей математики и естественно-научных предметов в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.».

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- осуществление интеграции в систему повышения квалификации и методической поддержки Педагогов методологии и методического инструментария по повышению качества математического и естественно-научного образования;
- организация работы МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.» по внедрению в учебную деятельность Дорожной карты;
- организация методических совещаний по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования в 2025 году;
- обеспечение прохождения курсов повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в реализации федеральной основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования по вопросам повышения качества математического и естественно-научного образования;
- обеспечение актуализации работы методической службы в части сопровождения реализации Дорожной карты по повышению качества математического и естественно-научного образования;

- организация методической поддержки учителей математики и предметов естественно-научного цикла в школе;
- организация информационно-просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации и общественностью.

### **III. Функции Рабочей группы**

3.1. Функциями Рабочей группы являются:

- изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, методической литературы, регламентирующих вопросы по повышению качества математического и естественно-научного образования;
- координация деятельности МБОУ «Железнодороженская СОШ им. Григоренко Б.Ф.» по вопросам повышения качества математического и естественно-научного образования.

### **IV. Права Рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- рассматривать вопросы, связанные с организацией работы по повышению качества математического и естественно-научного образования;
- запрашивать от общеобразовательных организаций информацию, необходимую для решения возложенных на Рабочую группу задач;
- приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, общеобразовательных организаций;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

### **V. Полномочия Рабочей группы**

5.1. Председатель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы;
- определяет повестку дня на основе предложений членов Рабочей группы;
- ведет заседания Рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- подписывает протоколы по результатам работы Рабочей группы;
- контролирует выполнение решений Рабочей группы.

5.2. Секретарь Рабочей группы:

- извещает членов Рабочей группы о дате, времени и месте заседания Рабочей группы не позднее 2х рабочих дней до дня проведения заседания Рабочей группы;
- организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы;
- направляет протоколы заседаний Рабочей группы ее членам и выписки из протоколов лицам, ответственным за выполнение решений Рабочей группы, не позднее 5ти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы имеют право:

- вносить предложения по повестке дня, порядку обсуждения вопросов;
- участвовать в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов ее решений;
- участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Рабочей группы;
- вносить предложения по созыву и повестке дня заседаний Рабочей группы;
- оказывать учителям методическую помощь.

5.4. Члены Рабочей группы несут ответственность:

- за достоверность материалов, представленных ими на рассмотрение Рабочей группы;
- за подготовку материалов к очередному заседанию в установленные сроки.

## **VI. Организация деятельности Рабочей группы**

- 6.1. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы, который осуществляет общее руководство ее деятельностью.
- 6.2. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя Рабочей группы. В случае отсутствия заместителя руководителя Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем Рабочей группы. В случае отсутствия секретаря Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем на заседании Рабочей группы.
- 6.3. Рабочая группа проводит свои заседания по мере необходимости, но не менее 1 раз в квартал.
- 6.4. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.
- 6.5. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично (допускается дистанционное участие). В случае невозможности присутствия члена Рабочей группы на заседании Рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Рабочей группы и приобщается к протоколу заседания Рабочей группы. Члены Рабочей группы голосуют по обсуждаемым вопросам, исполняют поручения в соответствии с решениями Рабочей группы, знакомятся с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу, в письменном виде высказывают особые мнения.
- 6.6. Решения Рабочей группы оформляются в течение четырех дней со дня проведения заседания Рабочей группы протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем на заседании Рабочей группы. Решение принимается в случае присутствия на заседании не менее 2/3 от общего числа членов Рабочей группы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 293471121974670499605301269442439140112018072230

Владелец Ермолина Наталья Николаевна

Действителен с 27.12.2024 по 27.12.2025