

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;
- Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет». ФГАУ «Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09-3242;
- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего

- профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;
 - Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);
 - Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно технологического и культурного развития страны»;
 - нормативные локальные акты, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.1. Настоящее Положение устанавливает единую форму планирования педагогической деятельности педагога на учебный год и призвано обеспечить: - права обучающихся на получение образования (статья 34 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- права педагогов на творческую инициативу (статья 47 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- права руководителя учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

1.2. Календарно-тематическое планирование (далее - КТП) - это документ, регламентирующий образовательный процесс в творческом объединении, отражающий содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Назначение КТП:

КТП раскрывает содержание дополнительного образования по соответствующей программе для различных категорий обучающихся;

КТП определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них;

КТП позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год;

КТП позволяет осуществлять самоконтроль и административный контроль за реализацией дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.3. КТП является обязательным документом, регламентирующим деятельность педагога при организации учебных занятий с обучающимися по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Железнодорожная СОШ им. Григоренко Б.Ф.».

1. Правила разработки КТП

1.1. КТП отражает плановость реализации содержания образовательной программы по учебному курсу в соответствии со спецификой организации образовательного процесса в МБОУ «Железнодорожненская СОШ им. Григоренко Б.Ф.» (далее Школа) с учетом учебных часов, определенных учебным планом Школы для освоения учебного курса обучающимися объединения, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на изучение тем курса на полугодие, год.

1.2. При составлении КТП педагог должен сопоставить содержание программы творческого объединения, учебно-тематический план и расписание занятий в Школе.

1.3. КТП разрабатывается педагогом самостоятельно на каждую группу объединения (секции, кружка, клуба и т.д.) в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.4. КТП разрабатывается педагогом ежегодно, оно является обязательным условием организации учебных занятий в творческом объединении (секции, кружка, клуба и т.д.).

1.5. Корректировка календарно-тематического плана возможна в течение учебного года в зависимости от объективных обстоятельств (болезнь педагога, выездные конкурсы и семинары, сессии, курсы повышения квалификации педагога, изменение расписания и т.д.) (Приложение 3). В случае внесения корректив на основании служебной записки педагога издается приказ о внесении изменений в КТП.

1.6. В соответствии с КТП заполняется электронный журнал АИС «Навигатор» учета работы педагога дополнительного образования.

1.7. КТП составляется по форме, единой для всех творческих объединений и в сроки, определенные настоящим Положением.

2. Структура и содержание КТП

2.1. КТП включает в себя следующие структурные элементы:

2.1.1. титульный лист;

2.1.2. таблица планирования занятий по темам с указанием количества часов и дат занятий.

2.2. На титульном листе КТП указывается (Приложение № 1):

2.2.1. полное наименование учреждения;

2.2.2. гриф согласования КТП заведующим отделом дополнительного образования и профессионального обучения Школы.

2.2.3. гриф утверждения КТП директором Школы.

2.2.4. гриф рассмотрения/принятия КТП на методическом объединении, с указанием даты и номера протокола;

2.2.5. название дополнительной образовательной программы, на основании которой составлено КТП;

2.2.6. наименование объединения, учебный год;

2.2.7. Ф.И.О. педагога-составителя календарно-тематического планирования.

2.3. Таблица календарно-тематического планирования (Приложение № 2) содержит следующие графы:

2.3.1. номер занятия;

2.3.2. название темы занятия;

2.3.3. количество часов;

2.3.4. дата по расписанию (по плану, по факту);

2.3.5. форма контроля;

2.3.6. примечание (корректировка).

3. Порядок утверждения КТП

- 3.1. КТП составляется педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методист или заведующий отдела дополнительного образования и профессионального обучения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе составления КТП.
- 3.2. Предварительное КТП на следующий учебный год составляется и сдается до ухода в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.
- 3.3. КТП утверждается директором Школы до начала учебного года.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.
- 4.2. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

Приложение 1
Образец оформления титульного листа
календарно-тематического планирования

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГРИГОРЕНКО БОРИСА ФЕДОРОВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
Руководитель ШМО
 О.В. Дубинюк
протокол № ____
от «__» ____ 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по УВР
 Е.В. Сошенко
«__» ____ 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
 Н.Н. Ермолина
приказ
от «__» ____ 2025г. № ____

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
«ИССЛЕДОВАНИЯ В БИОЛОГИИ»
(с использованием оборудования «Точка Роста»)**

Направленность: естественно-научная

Срок реализации программы: 1 год

Вид программы: модифицированная

Уровень программы: базовый

Возраст обучающихся: 15-17 лет

Составитель:

Скуратова Ирина Владимировна,
учитель химии и биологии

Приложение 2
Календарно-тематическое планирования

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Дата изучен ия (план) | Дата изучения (факт) | Форма контро ля |
|----------|----------------------|------------------|------------|--------------|--------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| | | Всего | Тео рия | Прак тика | | | |
| 1 | ТБ. Введение. | 1 | 1 | | | | Тест |

Приложение 3
Образец листа корректировки

**Лист коррекции
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

| № п/п | Дата корректировки | Причина корректировки | Согласование с руководителем учреждения |
|----------|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | |
| | | | |